

Красный Диплом

лучшего участника образовательного курса «Excel для бизнеса»

Награждается

Анна Пиекалнитс

По результатам обучения обладатель диплома показал один из лучших результатов и вошел в топ-10% рейтинга среди всех участников. Changellenge >> подтверждает, что он мастерски владеет топовым инструментом для работы с данными и может решить задачу любого уровня сложности. За время курса обладатель диплома изучил более 45 функций, верно выполнил множество практических заданий и блестяще справился с реальным бизнес-проектом.

Обладателем диплома успешно пройдена вся программа курса, которая включает в себя такие блоки, как:

• **Вводная часть.**

Навигация по Microsoft Excel и документу, быстрое выделение, специальная вставка, блокировка документа и ячеек, простейшие функции, фильтрация и сортировка, использование справки, горячие клавиши.

• **Подготовка данных.**

Импорт, а также функции CLEAN, TRIM, SUBSTITUTE, VALUE, TEXT, LEN, CONCATENATE, SEARCH, RIGHT, LEFT, удаление дублей и пустых строк.

• **Поиск данных.**

Функции VLOOKUP и HLOOKUP, INDEX(MATCH), OFFSET и INDIRECT, поиск и замена данных.

• **Логические функции.**

IF, IF + AND, IF + OR, IFS, ISBLANK, вложенные функции, функции ошибок ISNA, IFERROR, функции COUNTIFS и SUMIFS.

• **Сводные таблицы.**

Построение, навигация, сортировка, фильтрация и слайсеры.

• **Визуализация результатов.**

Использование таблиц, условного форматирования, форматирование текста и ячеек, проверка данных (Data Validation), графики, диаграммы и оформление работы в Microsoft Excel.

Excel
для бизнеса